

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΝΕΟΥ ΧΡΗΣΤΗ
ΣΤΟ
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

Πίνακας Περιεχομένων

Εισαγωγή	3
Εγγραφή Χρηστών	5
Εισαγωγή	5
Κεφάλαιο 1. «Εγγραφή Νέου Χρήστη»	5
Εισαγωγή	5
Παρουσίαση λαθών κατά την Εγγραφή Νέου Χρήστη	7
Επιτυχής ολοκλήρωση της Καταχώρησης Εγγραφής Νέου Χρήστη	8

Εισαγωγή

Σκοπός του συγκεκριμένου εγγράφου είναι να παρέχει οδηγίες σε χρήστες που επιθυμούν να αποκτήσουν πρόσβαση στο να εγγραφούν στο σύστημα του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.

Είσοδος στην υπηρεσία

Για την είσοδο στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο συνδεθείτε με το Portal του ΕΣΗΔΗΣ (<http://www.eprocurement.gov.gr/>).

The screenshot shows the homepage of the procurement.gov.gr website. At the top, there is a search bar and navigation links. The main content area is titled "ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ - ΕΣΗΔΗΣ". It features a large image of the Ministry of Economy and Finance building. Below the image, there are two columns of text: "ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΕΣ ΑΡΧΕΣ" and "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΦΟΡΕΙΣ". The left sidebar contains various menu items like "Γενικές Πληροφορίες", "Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων", "Νομικό Πλαίσιο", and "Χρήσιμα".

ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ - ΕΣΗΔΗΣ

Το **Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)** αποτελεί το κεντρικό ηλεκτρονικό κόμβο - σημείο αναφοράς - για τις δημόσιες συμβάσεις στην Ελλάδα. Στόχος του είναι ο εκσυγχρονισμός και η απλοποίηση των διαδικασιών ανάθεσης και η υποστήριξη των ενδιαφερομένων (πολίτες, αναθέτουσες αρχές, προμηθευτές, εποπτικές αρχές).

Το **Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων** αποτελεί βασικό συστατικό στοιχείο του ΕΣΗΔΗΣ. Σε αυτό καταχωρούνται στοιχεία όλων των δημοσίων συμβάσεων άνω των €1000 για προϊόντα, υπηρεσίες και δημόσια έργα. Στόχος του Μητρώου είναι η διαφάνεια, η λογοδοσία και η ενίσχυση του ανταγωνισμού.

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΕΣ ΑΡΧΕΣ

Απευθύνεται στις αναθέτουσες αρχές που προκηρύσσουν τους αντίστοιχους διαγωνισμούς και τους παρέχονται τα σχετικά εργαλεία διαχείρισής τους.

- Πληροφορίες για Ηλεκτρονικές Προμήθειες
- Νομικό Πλαίσιο
- Όροι για συμμετοχή σε Ηλεκτρονικές Προμήθειες

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Απευθύνεται στους υποψήφιους προμηθευτές που συμμετέχουν στους αντίστοιχους διαγωνισμούς και τους παρέχονται τα σχετικά εργαλεία διαχείρισής τους.

- Κεντρικό Μητρώο Προμηθευτών
- Πρόσκληση Εγγραφής

Είσοδος στην Εγγραφή Νέου Χρήστη

Για την είσοδο στην Εγγραφή Νέου Χρήστη του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου συνδεθείτε με το Portal του ΕΣΗΔΗΣ (<http://www.eprocurement.gov.gr/>) και ακολουθείστε τον αντίστοιχο σύνδεσμο που βρίσκεται στην σελίδα του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων («Το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων» -« περισσότερα»).

Το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων αποτελεί βασικό συστατικό στοιχείο του ΕΣΗΔΗΣ. Σε αυτό καταχωρούνται στοιχεία όλων των δημοσίων συμβάσεων άνω των €1000 για προϊόντα, υπηρεσίες και δημόσια έργα. Στόχος του Μητρώου είναι η διαφάνεια, η λογοδοσία και η ενίσχυση του ανταγωνισμού.

[περισσότερα](#)



Ακολουθεί μία σελίδα όμοια με την εικόνα , όπου ο χρήστης καλείται να επιλέξει τον σύνδεσμο «Εγγραφή στο ΚΗΜΔΣ».

ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Συστήνεται Μητρώο (ν.4013/2011) με σκοπό τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσίευση στοιχείων που αφορούν στο σύνολο των δημοσίων συμβάσεων της χώρας (συναπτόμενες γραπτώς, με ηλεκτρονικό μέσο ή προφορικά). Πεδίο εφαρμογής είναι η εκτέλεση έργων, η προμήθεια αγαθών και η παροχή υπηρεσιών σε όλα τα στάδια και ανεξαρτήτως διαδικασίας ανάθεσης άνω των €1000.

Σε αυτό, όλοι οι φορείς του Δημοσίου Τομέα καταχωρούν υποχρεωτικά μέσω της διαδικτυακής πύλης (Portal) του συστήματος, για κάθε δημόσια σύμβαση, τα στοιχεία που αφορούν

- στο πρωτογενές αίτημα,
- στην έγκρισή του,
- στη διακήρυξή του,
- τη συμβασιοποίηση του και
- στις σχετικές πληρωμές που πραγματοποιούνται για την υλοποίηση της.

Στόχοι του Μητρώου είναι η διαφάνεια στις προμήθειες του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα και η ενίσχυση του ανταγωνισμού.

Η καταχώριση αποτελεί προϋπόθεση κανονικότητας της δαπάνης κατά την έννοια της παραγράφου 2 του άρθρου 26 του ν.2362/55.

[Είσοδος Χρηστών](#)

[Εγγραφή στο ΚΗΜΔΣ](#)

[Οδηγίες Εγγραφής Χρήστη στο ΚΗΜΔΣ](#)

[Εγχειρίδιο Χρήσης για το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων.](#)
[Αλλαγή Συνθηματικού Χρήστη \(password\)](#)

[Εφαρμογή Help Desk](#)
[Εγχειρίδιο Χρήσης Εφαρμογής Help Desk](#)

Εγγραφή Χρηστών

Εισαγωγή

Ένας χρήστης για να μπορεί να συνδεθεί στο σύστημα του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου και να διαχειριστεί τα Αιτήματα, τις Συμβάσεις, τις Προκηρύξεις και τις Εντολές Πληρωμών του Φορέα του, θα πρέπει να καταχωρήσει τα στοιχεία του στην «Εγγραφή Νέου Χρήστη» για να του δοθεί ένας προσωπικός κωδικός πρόσβασης.

Κεφάλαιο 1. «Εγγραφή Νέου Χρήστη»

Εισαγωγή

Στον χρήστη κατά την εισαγωγή του στο σύστημα, εμφανίζεται οθόνη με την **Εγγραφή Νέου Χρήστη** όμοια με την ακόλουθη εικόνα.

Εγγραφή Νέου Χρήστη

Τα πεδία με * είναι υποχρεωτικά.

Όνομα χρήστη (username) *

E-mail *

Όνομα *

Επώνυμο *

Φορέας *

Username Διούλγισας *

584d4


Παρακαλώ συμπληρώστε το κείμενο της εικόνας.

Καταχώρηση Καθαρισμός

Πιο συγκεκριμένα τα πεδία που πρέπει να συμπληρώσετε είναι τα ακόλουθα:

1. **Όνομα χρήστη (username):** Όνομα χρήστη (Υποχρεωτικό)
2. **Email:** Το email του χρήστη. (Υποχρεωτικό)
3. **Όνομα:** Όνομα χρήστη(Υποχρεωτικό)
4. **Επώνυμο:** Επώνυμο χρήστη (Υποχρεωτικό)
5. **Φορέας:** να επιλέξετε από την έτοιμη λίστα (Υποχρεωτικό)
6. **Username Διαύγειας:** Όνομα χρήστη Διαύγειας (Υποχρεωτικό)
7. **Λέξη (CAPTCHA):** Το κείμενο που παρουσιάζεται στην εικόνα (Υποχρεωτικό)



Πατώντας το κουμπί  κάνει ανανέωση της εικόνας **CAPTCHA**.

Σε περίπτωση που δεν συμπληρώσετε σωστά στοιχεία σε κάποιο πεδίο ή αφήσετε κάποια πεδία κενά τότε πατώντας την "**Καταχώρηση**", εμφανίζονται όλα τα λάθη που έχετε κάνει σαν λίστα στην αρχή της σελίδας.

Επιλέγοντας το κουμπί **Καθαρισμός**, διαγράφονται όλα τα δεδομένα από την φόρμα.

Τα πεδία που είναι υποχρεωτικά σημειώνονται με κόκκινο αστερίσκο (*).

Παρουσίαση λαθών κατά την Εγγραφή Νέου Χρήστη

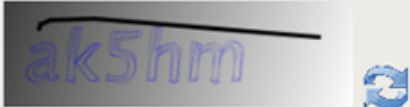
Σε περίπτωση που συμπληρώσετε ελλιπώς στοιχεία της φόρμας εμφανίζονται όλα τα λάθη που έχετε κάνει σαν λίστα στην αρχή της σελίδας, την στιγμή που θα επιχειρήσετε να καταχωρήσετε το Αίτημα Εγγραφής.

Εγγραφή Νέου Χρήστη

• Το κείμενο της εικόνας πρέπει να συμπληρωθεί.

Τα πεδία με * είναι υποχρεωτικά.

Όνομα χρήστη (username)	<input type="text"/>	*
E-mail	<input type="text"/>	*
Όνομα	<input type="text"/>	*
Επώνυμο	<input type="text"/>	*
Φορέας	<input type="text"/>	*
Username Διαύγεια	<input type="text"/>	*



Παρακαλώ συμπληρώστε το κείμενο της εικόνας.

Επιτυχής ολοκλήρωση της Καταχώρησης Εγγραφής Νέου Χρήστη

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας καταχώρησης εμφανίζεται το μήνυμα «Υπεβλήθη επιτυχώς» όπως στην παρακάτω εικόνα.

» Καταχώρηση



Υπεβλήθη επιτυχώς

Το Αίτημα εγγραφής έχει πλέον αποκτήσει έναν Μοναδικό Αριθμό Αναφοράς .

Με την έγκριση του αιτήματος, διαδικασία η οποία δεν είναι αυτόματη και άπτεται στην διακριτική ευχέρεια της ΓΓΕ, θα σας αποσταλεί email.

Στο email εμφανίζεται το username χρήστη , ο κωδικός του χρήστη , σχόλια από τον Διαχειριστή καθώς και ο μοναδικός ηλεκτρονικός σύνδεσμος για τον κάθε χρήστη, που ενεργοποιεί τον λογαριασμό του.

Ακολουθεί παράδειγμα αποστολής email στον χρήστη.

Σας ενημερώνουμε ότι σε συνέχεια σχετικής αίτησης που υποβάλατε ηλεκτρονικά, αποκτήσατε πρόσβαση στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων με τα ακόλουθα στοιχεία εισόδου :

*Όνομα Χρήστη (username) :
Συνθηματικό Χρήστη (password) :*

Για να ενεργοποιηθεί ο λογαριασμός σας πατήστε τον παρακάτω σύνδεσμο

[www.eprocurement.gov.gr/eproc-um/unprotected/confirmRegistration.htm? verificationkey=e1NIOX1RZysrVGd2aX1YWC9GZLZybWdkbU4JV85MFE3](http://www.eprocurement.gov.gr/eproc-um/unprotected/confirmRegistration.htm?verificationkey=e1NIOX1RZysrVGd2aX1YWC9GZLZybWdkbU4JV85MFE3)

Σας επισημαίνουμε ότι , μπορείτε ,να αλλάξετε το συνθηματικό χρήστη, (password), από την ιστοσελίδα του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων, <http://www.eprocurement.gov.gr> ακολουθώντας το link

>>> "Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων... περισσότερα ", "Αλλαγή Συνθηματικού Χρήστη (password)".

Επίσης σας ενημερώνουμε ότι στην ίδια τοποθεσία και στο link "Εγχειρίδιο χρήσης για το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων" μπορείτε να βρείτε το σχετικό Εγχειρίδιο χρήσης της εφαρμογής του Μητρώου, το οποίο θα αποτελέσει και ένα από τα βοηθήματά σας στη διεκπεραίωση των υποχρεώσεων σας.

Τέλος, από την ίδια τοποθεσία, ακολουθώντας το link "Εφαρμογή Help Desk", μπορείτε να υποβάλετε και τυχόν ερωτήματα σας αναφορικά με τη χρήση της εφαρμογής του Μητρώου.

**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΝΣΗ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΔΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Είναι απαραίτητη προϋπόθεση να ακολουθήσετε το σύνδεσμο ενεργοποίησης που ορίζεται στο email.

Παράδειγμα:

[www.eprocurement.gov.gr/eproc-um/unprotected/confirmRegistration.htm? verification key=e1NIOX1RZysrVGd2aX1YWC9GZLZybWdkbU4JVi85MFE3](http://www.eprocurement.gov.gr/eproc-um/unprotected/confirmRegistration.htm?verificationkey=e1NIOX1RZysrVGd2aX1YWC9GZLZybWdkbU4JVi85MFE3)

Σε περίπτωση αδυναμίας ενεργοποίησης λογαριασμού χρήστη παρακαλώ αποστείλετε e-mail στο : Infohelpdesk@eprocurement.gov.gr